

Генерал

Раслийм:
Мэктэп директоры
Э.Х.Наси Э.Х.Наси
Приказ № *125*
“16” август 2021 ел

TABLE 1. *Continued*

Скреплено,

I. Кереш өлөш

Китапханэнең максаты:

- I. Уку һәм тәрбия процессында китап укучыларны яңа информатсион алымнар белән тәмин итү.
- II. Укучыларда матур әдәбият укуга уңай караш һәм информатсион культура тәрбияләү.
- III. Традицион технологияләрне үстерү, яңа технологияләрне үзләштерү һәм китап укучыларга житкерү.

Китапханэнең гомуми бұрычлары:

- Мәктәп китапханәсенең эшен укуту - тәрбия планына нигезләнеп укучыларга эстетик тәрбия бирү юнәлешендә оештыру.
- Барлык укучыларның 100% китап укуларына ирешү.
- Укучыларда китап уку культурасы тәрбияләү, китапны мәстакыйль сайлый белергә, газет-журналлар укый белергә өйрөтү.

Китапханэнең төп функцияләре

- Образовательная – белем бирү;
- Информатсионная – яңа мәгълүмат бирү;
- Культурная – культуралылык тәрбияләү

Китапханә турында гомуми мәгълүмат.

Барлык укучылар саны 12 шулардан китапханәгә йөрүчеләр 12

Барлык укутуучылар 8 шулардан китап укучылар 8

Техник хезмәткәрләр 6 шулардан китап укучылар 6

Барлык китап саны: 4241

Дәреслекләр саны: 512

Федераль дәреслекләр – 394

Региональ дәреслекләр - 118

Матур әдәбият: 3729

II. Китапханэнең фондында эшләү

№п/п	Эш төре	Үтәү вакыты	Жаваплы кеше
1. Дәреслек фонды белән эш			
1.	Укучыларны 100% дәреслек белән тәмин итү. Башка китапханәләр белән элемтәдә тору һәм дәреслекләр алып тору.	июль-сентябрь	Хамидуллина А.Ф.
2	Фондны мәктәп программасына туры китереп тулыландыру Яңа уку елында укытылачак дәреслекләрнең исемлеген булдыру. “Таныш булыгыз - яңа дәреслек” – китап күргәзмәсен яңарту. Яңа кайткан дәреслекләр белән укутуучыларны һәм укучыларны таныштырып бару.	даими	Хамидуллина А.Ф.
3	Китапларга заказ бирү • Фән укутуучылары белән бергә федераль һәм региональ исемлектәге дәреслекләргә заказ бирү.	Сентябрь-декабрь	Хамидуллина А.Ф.

4	Дәреслекләрне электрон базага урнаштыру. (ЭФУЛ)	ел дәвамында	Хамидуллина А.Ф.
5	Яңа кайткан дәреслекләрне кабул итү, эшкәртү, исәпкә алу, фондка урнаштыру.	даими	Хамидуллина А.Ф.
6	“Дәреслек – синең дустан, кичәшчән” күргәзмәсен тулыландыру.	даими	Хамидуллина А.Ф.
7	Тузган һәм эчтәлегә буенча искергән дәреслекләрне гамәлдән чыгару	сентябрь-ноябрь, май	Хамидуллина А.Ф.
8	Дәреслекләрнең сакланышын айга бер тапкыр тикшерү.	айның соңгы атнасы	Хамидуллина А.Ф. китапханә членнары
9	Укучылардан дәреслекләрне бирү һәм жыю.	Июль, май	Хамидуллина А.Ф. китапханә членнары

2. Матур әдәбият фонды белән эш

1	Фондның торышын өйрәнү һәм аны куллануны анализлау.	даими	Хамидуллина А.Ф.
2	Фондны традицион һәм альтернатив мәгълүматлар белән тулыландыру.	даими	Хамидуллина А.Ф.
3	Китапханә фондын үзгәртү.	даими	Хамидуллина А.Ф.
4	Бүлгән ителгән китапларны кабул итү, эшкәртү һәм үзгәртү алу. “Китапка икенче торыш” акциясендә катнашу.	Октябрь	Хамидуллина А.Ф.
5	ББК га туры китереп фондтагы документларны урнаштыру.	даими	Хамидуллина А.Ф.
6	Фондтагы китапларны эстетик яктан матур булырлык итеп төзү, алфавит буенча төзүгән гел тикшереп торы.	даими	Хамидуллина А.Ф.
7	Китапларны укучы үзгә алып укырлык итеп урнаштыру	даими	Хамидуллина А.Ф.
8	Фондтагы китапларның тотылышын тикшереп торы: •Аеруча кыйммәтле басмаларны даими рәвештә сакланышын тикшерү. •Систематик рәвештә укырга бирелгән китапларның кире кайтарылуын контрольдә тоты. •Югалган китапларны барлау, вакытында чарасын күрү, урынына икенчесен алу. •Таушалган китапларны ремонтлауны оештыру. •Фондтагы китапларны саклау һәм тиешле режимда тотуны оештыру.	даими	Хамидуллина А.Ф.
9	Накладнойларны вакытында эшкәртү, тиешле урынга тапшыру.	даими	Хамидуллина А.Ф.

10	Инвентаризация үткөрү.	даими	Хамидуллина А.Ф.
11	Укучыларга укырга киңеш ителгән китаптар исемлеген төзү.	даими	Хамидуллина А.Ф.
3. Матбугат фондын туплау			
1	Беренче һәм икенче яртыеллык матбугатка язылуны оештыру.	октябрь, апрель	Хамидуллина А.Ф.
4. Китап укучылар белән эш. Индивидуаль эш			
1	Яшь үзенчәлегенә карап матур әдәби китап уку культурасы тәрбияләү. Китапны мөстәкыйль сайлай белергә өйрәтү.	даими	Хамидуллина А.Ф.
2	Китапны тапшырганда укыган әсәрләр турында әңгәмә үткөрү.	даими	Хамидуллина А.Ф.
3	Китапханәгә яңа кайткан китаптар белән таныштыру.	яңа кайткан китаптар	Хамидуллина А.Ф.
4	Укучыларнын формулярлары белән эшләү. Китапны вакытында тапшырмаган укучылар белән эшләү.	айга бер тапкыр	Хамидуллина А.Ф.
5	Укыган әсәрләргә анализ ясау.	ярты елга бер	Хамидуллина А.Ф.
6	“Иң күп китап укучы класс”, “Иң күп китап укучы бала”, “Иң кечкенә китап укучы бала”, “Ел китап укучысы” бәйгеләре үткөрү.	октябрь-апрель	Хамидуллина А.Ф. 1,2,3,6,7 кл.
7	Китап, газет - журналлар белән кызыксынмаучы укучылар белән әңгәмә.	даими	Хамидуллина А.Ф.
8	“Китапханәгә китап бүлөк ит” акциясен үздыру	ноябрь-апрель	Хамидуллина А.Ф. 1,2,4,5,6,9 кл.
9	“Бүлөк ителгән китаптар” китап күргәзмәсен оештыру.	апрель	Хамидуллина А.Ф.
10	Тәнәфес вакытларында, класс сәгәтләрендә китап-журналларга телдән реклама ясау.	даими	Хамидуллина А.Ф. 1,2,3,6,7 кл.
11	Жәйге ялда укылырга тиешле китаплар исемлеген төзү һәм укучыларны таныштыру.	май	әдәбият укытучысы, китапханәче 1,2,3,6,7 кл.
5. Укытучылар коллективында эш			
1	Укытучыларны яңа кайткан методик китаптар, әдәбиятлар, газета - журналлар белән вакытында таныштыру, тәкъдим итү.	ел дәвамында	Хамидуллина А.Ф.
2	Педсоветларда, киңәшмәләрдә яңалыклар белән	чиреккә бер	Хамидуллина А.Ф.

	таныштыру.	тапкыр	
3	Бэйрәмнәр, истәлекле даталар буенча материаллар туплап, укытучыларга тәкъдим итү.	ел дәвамында	Хамидуллина А.Ф.
4	Язучыларның юбилейларына багышлап “Юбилярлар” дигән стендны яңартып тору.	ел дәвамында	Хамидуллина А.Ф.
6. Китапханәнең активлары белән эш			
1	Китапханә советы булдыру. Китапханә активлары белән план төзү.	сентябрь	Хамидуллина А.Ф.
2	Дәреслекләрнең тотылышын тикшерү рейдлары үткәрү.	айга бер тапкыр	Китапханә активлары, дежурлар
3	Китапханәдә тәртип урнаштыру, тузган китапларны ремонтлау, газет-журналларны теркәү.	сентябрь-май	Китапханә активлары, Хамидуллина А.Ф.
4	Мероприятияларне китапханә активлары белән берлектә эзерләү.	ел дәвамында	Китапханә активлары, китапханәче
7. Ата-аналар белән эш			
1	“Гаилә педагогикасы” газет-журналлардан алынган материалларны туплау.	ел дәвамында	Китапханә активлары, китапханәче
2	“Мәктәп дәреслекләрен сайлау, тәмин итү, дәреслекләрне саклап тоту”.	эти-эниләр жылышында	Хамидуллина А.Ф.
3	Балалар өчен тәкъдим ителгән китаплар күргәзмәсен оештыру.	ел дәвамында	Китапханә активлары, китапханәче
4.	“Китапка икенче тормыш” акциясендә катнашу	Сентябрь - октябрь	Эти – эниләр, китапханәче
5	Гаиләдә китап уку	Ел дәвамында	Эти - эниләр
6	Иң кадерлем, әнием! (рәсем конкурсы)	ноябрь	Китапханәче
7	Г.Тукай, М.Жәлил туган көннәрен үткәрдә катнашу	Ел дәвамында	Китапханәче
8	Ата-аналарны балаларының китап укулары белән таныштыру.	январь, эти-эниләр жылышында	Хамидуллина А.Ф.
8. Массакүләм эш.			
1	Уку процессына ярдәмгә:”ДЙА (ОГЭ) - турында мин нәрсә беләм?” күргәзмә-киңәш.	ел дәвамында	Хамидуллина А.Ф.
2	Белем бэйрәмендә катнашу.	сентябрь	Хамидуллина А.Ф.

3	“Белем бэйрәме”, “Укытучылар көне”, Яңа ел бэйрәменә эзерлек алып бару. Материаллар туплау.	Сентябрь, октябрь, декабрь	Хамидуллина А.Ф.
4	15 октябрь – хәтер көнен билгеләп үтү. “Исәннәрнең кадерен бел, үлгәннәрнең каберен бел”. Китап күргәзмәсе, әңгәмә.	15 октябрь	Хамидуллина А.Ф. 6,7 кл
5	Әниләр көне уңаеннан “Әнием, кадерлем, бергенәм” дигән презентацияләр, иншалар, рәсемнәр конкурсы оештыру.	ноябрь	Хамидуллина А.Ф. 1,2,3,6,7 кл.
6	Китап күргәзмәсе “22 октябрь – мәктәп китапханә көне”	22 октябрь	Хамидуллина А.Ф. 6,7 кл.
7	Интернетта – эзләнү “Чит илләрдә мәктәп китапханәсе ничек яши”	октябрь	Хамидуллина А.Ф. 6,7 кл.
8	Фән атналыкларында китап күргәзмәсе.	даими	Хамидуллина А.Ф.
9	Юбилярлар һәм истәлекле даталар уңаеннан китап күргәзмәсе, төрле чаралар оештыру. (викторина, әңгәмә, плакат- күргәзмә, кичә)	ел дәвамында	Хамидуллина А.Ф.
10	“Нинди китап укысаң-шундый кеше булырсың” Башлангыч сыйныф укучылары белән әңгәмә.	Октябрь	Хамидуллина А.Ф. 1,2,3 кл.
11	“Синең яраткан китабың”- башлангыч һәм урта класс укучылары арасында анкета үткәрү.	февраль	Хамидуллина А.Ф. 1,2,3,5,6,9 класс
12	“Исәнме Китап атналыгы” • 1 көн. Атналыкны ачу. “Юбиляр китаплар-2022” күргәзмә. • 2 көн. Информация көне “Китап илендә компас”(сүзлекләр, алар белән эшләр). . • “XXII” гасыр китапханәсе” рәсем, сочинение конкурсы. • “Яшә, Китап!” (китапларны ремонтлау) • 3 көн. “Китапның үз биографиясе” • 4 көн. “Китап ярминкәсе”(укучылар үзләре алып килгән китапларны сату, алыштыруны оештыралар) • 5 көн. “Минем яраткан язучым”. Рәсем. • 6 көн. “Сез бу китапны беләсезме?” викторина. Атналыкны ябу.	март 1,2,3,6,7 кл. 6,7 кл. 6,7 кл. Барлык укучылар. 1,2,3,5,6,9 класс	Хамидуллина А.Ф.
13	Китапханәнең презентациясен эшләр.	март	Хамидуллина А.Ф.
14	27 –май китапханәчеләр көне Укучыларга, укытучыларга анкета тәкъдим итү.	май	Хамидуллина А.Ф.
9. Туган якны өйрәнү һәм экологик тәрбия.			
1	Көзен, язын агач утыртуда катнашу	көз, яз	Хамидуллина А.Ф.

2	“Безнең авылның экологиясе ничек?” Авылыбыз турында укучыларның яклау чыгышлары. Уен- дәрәс.	сентябрь.	Хамидуллина А.Ф. 5,6,9кл.
3	Китап күргәзмәсе: 4 октябрь- Бөтендөнья хайваннарны саклау көне. 2 июнь- Бөтендөнья әйләнә -тирә мохитне саклау көне.	октябрь июнь	Хамидуллина А.Ф.
10. Патриотик тәрбия			
1	Китап күргәзмәсе: Закон. Конвенция. Хокук.	ноябрь	Хамидуллина А.Ф.
2	Хокук бозуны кисәтүләргә каршы кирәкле мәгълүматлар белән укучыларны тәмин итү.	ноябрь	Хамидуллина А.Ф.
11. Әдәплелек тәрбиясе			
1	“Тәмәке тарту- сәламәтлеккә зыян”, “Сак булайк-наркомания”, “СПИД –XX гасыр эфәте” . Плакат - күргәзмәләр.	декабрь, май	Хамидуллина А.Ф.
12. Шәфкатьлелек һәм эстетик тәрбия бирү			
1	“Кечегә шәфкатьле, олыга хөрмәтле” әңгәмә	Октябрь	Хамидуллина А.Ф.
2	“Татулыкта ни жите” Өлкәннәр һәм яшьләр арасындагы мөнәсәбәтләр.	Март	Хамидуллина А.Ф.
13. Профессиональ үсеш			
1	Методик көннәрдә - семинарларда катнашу	даими	Хамидуллина А.Ф.
2	Район күләмдә үткәрелә торган семинарларны үткәрү. Семинарларда катнашу.	елга бер тапкыр, график буенча	Хамидуллина А.Ф.
3	Методик берләшмәдә чыгышлар ясау. Эш тәҗрибәләре белән таныштыру	даими	Хамидуллина А.Ф.
4	Конкурсларга катнашу. Призлы урыннар алырга тырышу.	даими	Хамидуллина А.Ф.
5	Үз белемдә күтәрү буенча эш алып бару.	даими	Хамидуллина А.Ф.

Төзедә китапханәче: _____/ Хамидуллина А.Ф./